Základní škola, Ostrava-Poruba, I. Sekaniny 1804, příspěvková organizace
Ivana Sekaniny 1804/15, Poruba, 708 00 Ostrava
vedená v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě v oddílu Pr, vložce číslo 727

*„Každému dítěti pomáháme najít cestu,
aby bylo připraveno na výzvy moderního světa“.*

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

vyplývá z vyhlášky MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., ze dne 25. 2. 2005 o školním stravování, vyhlášky ministerstva zdravotnictví 137/2004 Sb. ze dne 17. 3. 2004 a 602/2006 Sb. ze dne 18. 12. 2006 o hygienických požadavcích na stravovací služby

Vnitřní řád školní jídelny (dále jen ŠJ) upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní jídelně.

Školní jídelna zajišťuje obědy pro žáky, zaměstnance a důchodce školy, včetně tzv. dopolední svačinky pro žáky. Jídelní lístek je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin.

I. Pravidla chování a provoz jídelny

1. Ve školní jídelně se žáci stravují za předpokladu, že zde plní všechna příslušná pravidla Školního řádu, tohoto Vnitřního řádu ŠJ a dbají pokynů pedagogického dohledu a zaměstnanců kuchyně.
2. Do jídelny přicházejí žáci v určený čas výdeje. Chovají se zde slušně, dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování.
3. Před vstupem do školní jídelny si odloží svršky v šatně, do jídelny vstupují přezutí. Od 13:20 hod. se již přezouvat nemusí. Žáci vstupují do školní jídelny po skončení vyučování v doprovodu pedagogů. Ukázněně se postaví do řady na výdej jídla a nepředbíhají se. Připraví si stravovací čip, vezmou si příbor a tác. U prvního okénka odeberou polévku (nápoj, salát, kompot atd.) dle jídelního lístku a přistoupí k terminálu. Čip přiloží k terminálu a vyčkají signálu. Tímto způsobem je zakoupení ověřeno a výdej stravy zajištěn. U druhého výdejního okénka odeberou hlavní jídlo a ukázněně odcházejí ke stolu. Při konzumaci jídla strávník u stolu nesmí používat mobilní telefon a jiná zařízení. Každý strávník má denně k hlavnímu jídlu nápoj (ovocný čaj, ovocný džus, vodu) k dodržování pitného režimu. Po obědě neprodleně odloží použité nádobí, příbor a tác u třetího okénka.
4. Změna jídelního lístku je vyhrazena.
5. Jídla podávána v rámci školního stravování konzumují strávníci ve školní jídelně, s výjimkou balených potravin (müsli tyčinky apod.).
6. Žák obědvá bez zbytečného odkladu, poté odevzdá použité nádobí a neprodleně opouští prostor školní jídelny, v šatně se nezdržuje.
7. Veškeré nehody a úrazy je žák povinen ihned nahlásit pedagogovi vykonávajícímu dohled nebo kterémukoliv zaměstnanci školy.
8. V případě, že některý žák opakovaně poruší kázeň v jídelně, může být po předchozím upozornění zákonného zástupce vyloučen na určitou dobu ze stravování. O vyloučení rozhoduje ředitelka školy.
9. Dohled pedagogů v jídelně je zajištěn po celou dobu stravování žáků.

II. Objednávání, placení a odhlašování stravy

1. Každý zájemce o stravování donese vedoucí školní jídelny vyplněnou přihlášku ke stravování (tiskopis je k dispozici na stránkách školy odkaz školní jídelna nebo v kanceláři ŠJ). Žáci, kterým byla doporučena bezlepková nebo bezmléčná dieta musí předložit vedoucí školní kuchyně lékařské potvrzení.
2. Stravné na následující měsíc je možno zakoupit poslední 2 pracovní dny v měsíci dle časového a finančního rozpisu, který je aktuálně zveřejněn na webu a na dveřích ŠJ. V ostatní dny lze stravné zakoupit **pondělí a čtvrtek od 7:00 do 8:00 hod**. do 25. dne v měsíci.
3. **Zákonní zástupci, jejichž děti navštěvují školní družinu, kupují obědy vždy v hlavních dnech prodeje, tj. poslední dva dny předcházejícího měsíce.** Pokud zakoupí obědy později, může se stát, že dítě zůstane první den v měsíci bez jídla, protože snímač čip neodkóduje a dítě oběd nedostane.
4. **Odhlašování stravy na den následující** se provádí denně **do 12:00 hod.**
   a) na internetové adrese **www.strava.cz**
   b) osobně, nebo telefonicky u vedoucí školní jídelny na čísle: 596 956 231, 725 180 480

   V daný den lze provést odhlášku telefonicky, nebo e-mailem do 8:00 hod.

   Finanční částka za odhlášené stravné bude odečtena při nákupu obědů na následující měsíc. **Finanční částka za neodhlášené obědy bude včetně doplatku přiúčtována. Doplatek za neodhlášený oběd činí 36 Kč.**
5. Cena stravovacího čipu je 140 Kč. Čip platí po celou dobu školní docházky. Čip je nevratný. Ztrátu čipu je nutno ihned nahlásit vedoucí školní jídelny a je třeba zakoupit nový. Za zneužití čipu v důsledku pozdního nahlášení jeho ztráty jídelna neručí. Případné finanční škody jdou na vrub zákonných zástupců. Pokud strávník zapomene stravovací čip, odevzdá u výdejního okénka omluvenku, na které uvede datum, jméno, příjmení a třídu, aby mu mohlo být vydáno jídlo. Tolerance zapomenutého nebo ztraceného čipu je tři pracovní dny, pak je nutné zakoupit čip nový. Zneužití stravovacího čipu je považováno za podvodné jednání a bude řešeno kázeňským opatřením.
6. Při hotovostní platbě stravy bude vydán pokladní doklad o platbě a odhláškách.
7. Při úhradě stravného převodem z účtu je každému strávníkovi přidělen **variabilní symbol**, který platí po celou dobu školní docházky. Částka úhrady za stravné je stanovena dle věkové kategorie dítěte. Úhradu stravného je nutné provést vždy **nejpozději do 20. dne v měsíci předchozího** běžného měsíce. Strávníkům jsou automaticky přihlašovány obědy od první platby došlé na účet školy. **Je povinností vždy včas odhlásit žáka ze stravování** (výlety, nemoc atd.), a také oznámit jakoukoliv **změnu týkající se bankovního účtu**. Pokud na kontě strávníka vznikne dluh, bude ze stravování vyřazen do doby vyrovnání dluhu. Vyúčtování se provádí k 30. 6. příslušného školního roku a přeplatky se převádí bezhotovostně v červenci na bankovní účet.

   POZOR – uvádějte vždy variabilní symbol, který je Vám přidělen!
8. Odchod žáka ze školy v průběhu školního roku nebo ukončení stravování z jiných důvodů oznamte písemně, popř. emailem vedoucí ŠJ.

Cena za oběd dle kategorie

			Dieta BM	Dieta BL
• kategorie	7-10 let	36 Kč	37 Kč	38 Kč
• kategorie	11-14 let	38 Kč	39 Kč	40 Kč
• kategorie	15 a více let	41 Kč	42 Kč	43 Kč
• kategorie	zaměstnanci	45 Kč		
• kategorie	důchodci	60 Kč		

Měsíční výše trvalých příkazů dle kategorie za obědy

			Dieta BM	Dieta BL
• kategorie	7-10 let	792 Kč	814 Kč	836 Kč
• kategorie	11-14 let	836 Kč	858 Kč	880 Kč
• kategorie	15 a více let	902 Kč	924 Kč	946 Kč
• kategorie	zaměstnanci	990 Kč		
• kategorie	důchodci	1320 Kč		

Cena za svačinku dle kategorie

- I. kategorie 1.-5. třída 19 Kč
- II. kategorie 6.-9. třída 22 Kč

Měsíční výše trvalých příkazů dle kategorie za svačinky

- I. kategorie 1.-5. třída 418 Kč
- II. kategorie 6.-9. třída 484 Kč

Na základě vyhlášky 107/2005 Sb. o školním stravování nejsou žáci do cenových kategorií rozděleni od 1. září podle tříd školní docházky, ale podle svého věku, který dovrší v průběhu daného školního roku. **Započítává se věk dosažený v období školního roku tj. od 1. 9. do 31. 8.** Při změně kategorie žáka je třeba změnit také trvalý příkaz.
V případě ukončení stravování provede vedoucí ŠJ vyúčtování stravného a případný přeplatek bude v hotovosti vrácen zákonnému zástupci. Žákovi může být tento přeplatek vrácen pouze na základě písemného souhlasu zákonného zástupce.

III. Výdej stravy

9:40 hod.	svačinky
10:45-10:55 hod.	důchodci školy a rodiče nemocných žáků školy
10:55-11:00 hod.	sanitární úklid jídelny zaměstnanci ŠJ
11:00-14:00 hod.	žáci a zaměstnanci základní školy
13:55-14:10 hod.	rodiče nemocných žáků školy

Svačinky jsou podávány dětem prvních tříd přímo do tříd o velké přestávce. Ostatní děti si pro svačinky chodí o velké přestávce do vestibulu školy (z prvních stupňů dochází služba). Svačinky jsou určeny k přímé konzumaci. Neodebrané svačinky propadají.

Během výdeje zajišťují dohled nad žáky pedagogové dle rozpisu, při kterém kromě bezpečnostních hledisek a ochrany zdraví, zajišťují také výchovné působení v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku a životního prostředí. Přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Dohlížejí na to, aby žáci zacházeli s majetkem tak, aby nedocházelo k jeho poškození, a zajišťují mimořádný úklid jídelny.

V případě nemoci žáka má zákonný zástupce možnost odebrat oběd do vlastních neskleněných nádob pouze **první den** nemoci od 10:45-10:55 hod., nebo od 13:55 – 14:10 hod. Ostatní dny je třeba odhlásit.
Pokud zákonní zástupci požadují odebírat obědy pro nepřítomné děti i v následujících dnech, pak se nejedná o hlavní činnost ŠJ, ale o doplňkovou činnost. V tom případě je cena oběda vyšší, neboť zahrnuje plné náklady na jeho přípravu (potraviny, mzdy, režii). Žák v době nemoci nesmí jídelnu navštěvovat, ani si sám obědy odnášet. Neodhlášené nebo nevyzvednuté obědy propadají. Jídla s krátkou garanční lhůtou a zbylá jídla (jogurty, moučníky, ovoce) se vydávají formou přídavků, nebo jsou poskytnuty ke konzumaci žákům školní družiny.

Jídelní lístek je vyvěšen:
- ve školní jídelně
- ve školní družině
- na webových stránkách

Připomínky zákonných zástupců ke stravování hlaste vedoucí školní jídelny telefonicky na čísle 596 956 231, mob.: 725 180 480 nebo osobně (kancelář školní jídelny).

Tímto se ruší platnost dosud vydaných Vnitřních řádů školní jídelny a dodatků.

V Ostravě dne 1. září 2026

Ing. Miroslava Bukovská ředitelka školy	Bc. Renáta Waisrová vedoucí školní jídelny